Znak sprawy: IK.U.271.05.2020

**Gmina Godziesze Wielkie  
Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10  
62-872 Godziesze Małe**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej (**SIWZ**)

**na**

**Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym   
w Stobnie Siódmym**

w ramach rozbudowy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stobnie Siódmym   
o budynek sali gimnastycznej z łącznikiem z zastosowaniem   
odnawialnych źródeł energii

*Przedsięwzięcie dofinansowane jest ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu Sportowa Polska – Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej – Edycja 2019*

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą PZP”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Zatwierdzam w dniu: 18.05.2020 r.

*Wójt Gminy Godziesze Wielkie*

*/-/ Józef Podłużny*

1. **NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Godziesze Wielkie

Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10

62-872 Godziesze Małe

Tel.: 62/7611089

Fax: 62 /7611053

e-mail: godziesze-wi@zgwrp.org.pl

adres strony internetowej: www.godzieszewielkie.pl

NIP: 9680872984

REGON: 250855162

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Stobnie Siódmym.**

|  |
| --- |
| **Wspólny Słownik Zamówień:** 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę, 45210000-2 roboty budowlane  w zakresie budynków, 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne, 45330000-9 roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.  Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku sali gimnastycznej wraz z zapleczem dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stobnie Siódmym na terenie działek nr ewid. 238/1 i 239, obręb 0016 Stobno VI VII Gmina Godziesze Wielkie.  Projekt przewiduje realizację sali gimnastycznej dla potrzeb uczniów szkoły podstawowej oraz dzieci przedszkolnych placówki w Stobnie Siódmym. Obiekt składa się z łącznika zapewniającego komunikację  ze szkoły oraz przestrzeni zewnętrznej, zaplecza szatniowego i Sali gimnastycznej. Sala gimnastyczna  o wymiarach 29,0 x 15,8 metrów o wysokości 7,3 metra, co umożliwi prowadzenie zajęć z gimnastyki ogólnorozwojowej, gry w siatkówkę, koszykówkę, piłkę ręczną i piłkę nożną na boisku o wymiarach  28 x 14,8 metrów.  Przed przystąpieniem do realizacji należy:  - przenieść istniejący plac zabaw „Nivea” kolidujący z projektowaną rozbudową. Nową lokalizację placu zaznaczono na projekcie zagospodarowania terenu,  - rozebrać istniejący budynek gospodarczy,  - rozebrać ogrodzenie z siatki,  - wykarczować drzewa.  Budynek przystosowany jest dla osób niepełnosprawnych. Przy wejściach do budynku będą pochylnie.  W budynku drzwi bez progów. Ubikacja oraz szatnia dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim.  Sala będzie posiadać dodatkowe wyjście ewakuacyjne.  Zaplecze Sali posiada: korytarz prowadzący do wszystkich pomieszczeń na zapleczu, pokój instruktorów  w-f z łazienką zlokalizowany przy wejściu, cztery pomieszczenia szatniowe, dwa węzły sanitarne prysznicowe – ubikacje, umywalnie, prysznice oraz zespół sanitariatów (dziewczęce i chłopięce) dla osób korzystających  z boiska zewnętrznego w tym wc dla osób niepełnosprawnych , oraz magazyn sprzętu sportowego.  Budynek parterowy, zlokalizowany na poziomie terenu.  Budynek wykonany w technologii tradycyjnej murowanej wzmocnionej słupami żelbetowymi ze stropodachem  z prefabrykowanych płyt żelbetowych kanałowych. Posadowienie obiektu na żelbetowych ławach fundamentowych pod ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne o szerokości 60, 80, i 120 cm. Wysokość ław 40 cm, poziom posadowienia – równy poziomowi posadowienia budynku części istniejącej. Ławy fundamentowe żelbetowe  z betonu C20/25. Obiekt będzie połączony parterowym łącznikiem z istniejącym budynkiem szkoły.  Ściany fundamentowe murować z bloczków betonowych klasy 15MPa, na zaprawie klasy 5MPa. Ściany działowe murować z pustaków silikatowych grubości 12 cm klasy 15MPa.  Podłoga na gruncie – wybrać grunt do wymaganego poziomu i ułożyć mieszankę żwirowo piaskowo, zagęszczając mechanicznie do Is=0,98. Podłogę na gruncie wykonać na podkładzie z betonu C12/15. Ułożyć szczelnie izolację przeciwwilgociową oraz izolacje termiczną. Przed wykonaniem podłogi na gruncie należy wykonać instalacje podposadzkowe. Właściwą posadzkę należy zazbroić włóknami polipropylenowymi wg zaleceń producenta. W Sali sportowej posadzka – wykładzina na podkładzie drewnianym elastycznym na listwach sprężystych ułożonych krzyżowo. Przestrzeń podposadzkowa wentylowana 3 wentylatorami kanałowymi 400m3/h załączanymi cyklicznie (np. 1h/dobę).  Słupy i rdzenie żelbetowe z betonu C20/25. Podciągi żelbetowe z betonu klasy C20/25. Nadproża- prefabrykowane typu L19, oraz nadproża z betonu C20/25. Wieńce – żelbetowe z betonu klasy C20/25. Stropodach – z płyt strunobetonowych HC-200 nad częścią szatniową oraz HC 400 nad salą gimnastyczną. Płyty opierać na wieńcach żelbetowych – głębokość oparcia 9cm. Pokrycie dachu- z paty termozgrzewalnej 1x5,2 warstwa podkładowa + 1x5,2 warstwa nawierzchniowa. Dobór papy – na dachy twarde. Obróbki koszy, blacha okapowa ocynkowana. Wpusty dachowe podgrzewane przeciwoblodzeniowo. Rury spustowe ukryte w izolacji. Na dachu należy zastosować przelewy awaryjne.  Budynek wyposażony w instalacje:   1. Instalacje elektryczne i teletechniczne: 2. Oświetlenie obiektu; 3. Oświetlenie terenu; 4. gniazd elektrycznych; 5. połączeń wyrównawczych 6. instalacja uziemiająca i odgromowa; 7. instalacja PV 8. Instalacje sanitarne: 9. wentylacja 10. centralne ogrzewanie; 11. instalacja wodno-kanalizacyjna   W budynku zaprojektowano dwururową, pompową instalację grzewczą, ogrzewanie c.o. wpiąć w istniejącą instalację w pomieszczeniu kotłowni.  Instalacja wodociągowa rozprowadzana pod stropem parteru i w posadzkach do odbiorników. Instalacja kanalizacji sanitarnej - grawitacyjna.  Instalacja elektryczna (poprowadzona od złącza kablowego), oświetlenie LED z zabezpieczeniem przeciwporażeniowym, gniazdka z zabezpieczeniem różnicowoprądowym.  Wykonawca zobowiązany jest do zakupu wyposażenia sali gimnastycznej niezbędnego do prowadzenia zajęć.  Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w projekcie budowlanym, SST, przedmiarach, uzgodnieniach oraz w pozostałej dokumentacji będącej załącznikami do SIWZ.  **Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia** w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia wykonanego przedmiotu zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi wykonawca w swoim zakresie.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
  2. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę: wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia
  3. Miejsce realizacji:

Stobno Siódme 26, 62-872 Godziesze Małe

Działki nr 238/1 i 239 obręb geodezyjny 0016 Stobno VI VII,

gm. Godziesze Wielkie

* 1. Zabrania się wykonawcy stosowania materiałów, które nie odpowiadają wymaganiom przypisanych im norm lub posiadają parametry gorsze niż wskazane w Dokumentacji projektowej oraz SIWZ. Wyroby budowlane, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2019 poz.266 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.).
  2. Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 7, 29 oraz 30 ust. 4 Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w projekcie. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, systemów   
     i urządzeń zawarte w dokumentacji projektowej, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi, przez które należy rozumieć materiały gwarantujące realizacje robót zgodnie z projektem oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie   
     z obowiązującym prawem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, zobowiązany jest oświadczyć na etapie składania ofert, a w trakcie realizacji wykazać, że oferowane prze niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA   
   W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub   
art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do 30.07.2021 r.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
   2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Warunki udziału w postępowaniu** |
| 1. | **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**  Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w niniejszym zakresie. |
| 2. | **Zdolność techniczna lub zawodowa**  O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia, to taki który:  a) wykaże się doświadczeniem, tj. wykonał w sposób należyty, zgodnie z prawem budowlanym i który prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,  co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, remoncie lub modernizacji budowli kubaturowej o wartości minimum 2 000.000,00 zł brutto każda;  b) oraz wykaże, że dysponuje co najmniej:  - 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;  - 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;  - 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej.  Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca  1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 listopada 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 r., poz. 220). |
| 3. | **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w niniejszym zakresie. |

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**
   1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy PZP.
   2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
   3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16– 20 lub   
      ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę   
      z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
   4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
   W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**
3. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału**  Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. |

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,   
o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** |

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych   
   na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
2. **Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:**
3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Wykaz robót budowanych**  Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –  w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania  i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego  i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. |
| 2. | **Wykaz osób**  Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,  w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją  o podstawie do dysponowania tymi osobami. |

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**  Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP. |
| 2. | **Dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy**  Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału  w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy. |

1. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy**  Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby,  z uwzględnieniem terminów ich ważności. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. |

1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.**  Zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega,  do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. |

1. Inne wymagane dokumenty:

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.** |
| 2. | **Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym** |

* 1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy   
     do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

* 1. Dokumenty lub oświadczenia dotyczące Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę wspólną   
     i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia własnoręcznym podpisem.

* 1. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
  3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.
  4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumencie ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa   
     w pkt. 8.1 SIWZ.
  6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów   
     na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.4 ppkt 2 SIWZ.
  7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów   
     na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału   
   w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   1. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu,   
      na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
5. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
6. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.
7. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
   2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
   3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób   
      do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym,   
      w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
   4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.
   5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia wypełniony dokument ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa   
      w pkt. 8.1 SIWZ, potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
   6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
   7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
      z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
   8. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
   9. Strony zgodnie ustalają następujące wymagania dla umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami:
8. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany   
   w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
9. umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
   w postaci zatrzymywania (niewypłacania) części wynagrodzenia podwykonawcy;
10. umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać progu wartości minimalnej prac, powyżej którego podwykonawca uprawniony jest wystawić fakturę;
11. wynagrodzenie podwykonawcy ustala się w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki   
    i opłaty, w tym podatek VAT;
12. umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
13. umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany;
14. umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni   
    od dnia jej zawarcia;
15. wymagane jest wyłączenie obowiązku zachowania poufności wobec Zamawiającego w zakresie wszystkich elementów umowy, w szczególności w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia wykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
16. umowy z podwykonawcami nie mogą uzależniać wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, jak również nie mogą uzależniać dokonania odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę od dokonania odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę przez Zamawiającego;
17. umowy z podwykonawcami muszą przewidywać, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji umowy podwykonawczej czynności:…………………(należy wpisać czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia, co do których Zamawiający wymaga aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę), będą zatrudnione przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
18. umowy z podwykonawcami winny zawierać oświadczenie podwykonawcy, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji umowy zawartej pomiędzy wykonawca i podwykonawcą czynności   
    w zakresie realizacji zamówienia określone w opisie przedmiotu zamówienia, co do których Zamawiający wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, będą zatrudnione przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
19. umowy z podwykonawcami powinny zawierać zapis zgodnie z którym Podwykonawca będzie zobowiązany do okazania Wykonawcy i Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy, oryginałów dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia, co do których Zamawiający wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione   
    na podstawie umowy o pracę, o których mowa w §5 ust. 2 umowy;
20. umowy z podwykonawcami winny zawierać zapis, zgodnie z którym w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia określonych w opisie przedmiotu zamówienia, co do których Zamawiający wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione   
    na podstawie umowy o pracę, Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia   
    i do okazania Wykonawcy i Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, o których mowa w §5 ust. 2 umowy;
21. suma wynagrodzeń podwykonawców wynikających z przedłożonych zamawiającemu umów nie może być wyższa od wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie;
    1. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy   
       o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane przypadku, gdy:
22. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany   
    w projekcie umowy o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
23. termin wykonania umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż termin wykonania przedmiotu umowy wskazany w §4 ust. 1 umowy lub jest na tyle odległy, że czyni nieprawdopodobnym wykonanie robót budowlanych w określonym w umowie terminie,
24. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
25. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów o roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją przedmiotu umowy z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów uzależniających podpisanie tych umów od akceptacji Zamawiającego,
26. umowa nie zawiera wskazania cen lub zawiera zapisy dotyczące utajnienia treści umowy w zakresie cen wobec Zamawiającego,
27. umowa nie spełnia wymagań określonych w SIWZ.
    1. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
    2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
       o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
    3. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy   
       o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w odniesieniu do wymagań,   
       o których mowa w § 8 ust. 14 niniejszej umowy.
    4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
    5. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do zmian w umowach o podwykonawstwo.
    6. Informacje o umowach o podwykonawstwo na dostawy lub usługi: Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
28. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
    1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa   
       w pkt. 8.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału   
       w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
29. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
    Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,   
    A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ   
    Z WYKONAWCAMI**
    1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się   
       za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.   
       o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. poz. 123 z późn. zm.) – pocztą elektroniczną.
    2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
       w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron   
       na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
    3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej
    4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone   
       w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
    5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
    6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku,   
       o którym mowa w pkt 12.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
    7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5.
    8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
    9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
    10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Dorota Kozica - tel.: (62) 7611089 wew. 36, e-mail : godziesze-wi@zgwrp.org.pl

Alicja Jędrasiewicz – tel.(62) 7611089 wew. 31 lub 662-243-782,

email: godziesze-wi@zgwrp.org.pl

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
   1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **30 000.00 PLN** (słownie: trzydzieści tysięcy 00/100 PLN).
   2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 2020-06-04 do godz. 09:00.
   3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
2. pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 44 1020 2212 0000 5102 0315 1206;
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,   
   z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
   9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm)
   1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
   2. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
   3. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu wymagane jest załączenie   
      do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia. Beneficjentem wadium wnoszonego   
      w formie innej niż w pieniądzu jest Zamawiający.
   4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi:
6. być czynnością jednostronnie zobowiązującą;
7. mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu;
8. obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP;
9. zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu   
   do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.
   1. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.1, 1a, 2 i 4 ustawy PZP.
   2. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
   3. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a   
      i 5 ustawy PZP.
10. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
    1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
    2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
    3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
    4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu   
       o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
    5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium   
       na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
    1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
    2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
    3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
    4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
    5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
    6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
    7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
    8. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
    9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
    10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
    11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób:

**„Oferta na: Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym**

**w Stobnie Siódmym”**

**NIE OTWIERAĆ przed: 2020-06-04 godz. 09:15**

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
  2. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1010), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: ”*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”.
  3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
   1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Gmina Godziesze Wielkie, Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe pokój nr 5 (sekretariat) do dnia 2020-06-04 do godz. 09:00.
   2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.
   3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2020-06-04 o godz. 09:15, w Budynku Tradycji Gminy   
      Godziesze Wielkie, Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 1 (budynek naprzeciwko Urzędu   
      Gminy).
   4. Otwarcie ofert jest jawne.
   5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
   7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
2. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
4. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych   
   w ofertach.
   1. **Zgodnie z art. 24 aa PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1 PZP oraz spełnia warunki udziału   
      w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.**
5. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
   1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
   3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
   4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić   
      do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
   5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW   
   I SPOSOBU OCENY OFERT**
   1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa kryterium** | **Waga** |
| **1.** | Cena | 60% |
| **2.** | Okres gwarancji | 20% |
| **3.** | Termin wykonania | 20% |

* 1. Punkty przyznawane za podane w pkt 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr kryterium** | **Wzór** |
| **1.** | Cena  Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) × waga kryterium 60  gdzie:  - Cmin – najniższa spośród wszystkich ofert  - Cof – podana w ofercie |
| **2.** | Okres gwarancji  Liczba punktów = Gof  Gof wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 20  gdzie:  Gof – okres gwarancji  Liczba punktów = Ozn war2  Ozn2 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 20  gdzie:  W tym kryterium oceny ofert Wykonawcy mogą zdobyć dodatkowe 10 lub 20 punktów  za udzielenie dodatkowych 12 lub 24 miesięcy gwarancji.  Wykonawca za udzielenie gwarancji otrzyma:  a) 0 pkt – za gwarancję udzieloną na okres 36 miesięcy  b) 10 pkt – za gwarancję udzieloną na okres 48 miesięcy  c) 20 pkt – za gwarancję udzieloną na okres 60 miesięcy  W przypadku zobowiązania do udzielenia gwarancji dłuższej niż 60 miesięcy, wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów. W przypadku zobowiązania do udzielenia gwarancji krótszej niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona, z powodu niezgodności z treścią SIWZ. |
| **3.** | Termin wykonania  Liczba punktów = najkrótszy termin wykonania: termin wykonania zaoferowany w ofercie badanej × waga kryterium 20  Termin wykonania przedmiotu zamówienia musi być podany liczbowo w dniach kalendarzowych i nie może być krótszy niż 244 dni kalendarzowe i nie dłuższy niż 390 dni kalendarzowych (wskazanie krótszego niż 244 dni kalendarzowych terminu wykonania nie będzie dodatkowo punktowane).  W przypadku wskazania terminu wykonania dłuższego niż 390 dni kalendarzowych oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP. |

* 1. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez Komisję Przetargową stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
  2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.5, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
  3. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie   
      w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
4. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
5. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
6. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
7. powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
   1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
   2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę   
      w stosunku do przedmiotu zamówienia.
   3. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych   
      w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
8. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
   1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
   2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postepowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy PZP oraz udostępni na stronie internetowej www.godzieszewielkie.pl informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1   
      i 5-7 ustawy PZP.
   3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
9. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE   
   PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
   1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
   2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
10. Kosztorys ofertowy,
11. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
    1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
    2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy   
       i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
    3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy PZP. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy PZP.
12. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
    1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej.
    2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
13. pieniądzu;
14. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
15. gwarancjach bankowych
16. gwarancjach ubezpieczeniowych
17. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
    9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.)
    1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
    2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
    3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone   
       o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
    4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana   
       z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
    5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń   
       z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy PZP, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
18. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**
    1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
    2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:
19. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
20. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności, zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, jeśli przy ich uwzględnieniu uległaby zmianie treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
21. Przewiduje się możliwość zmiany umowy w zakresie:
22. wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
23. terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za zgodą stron w przypadku:
24. wystąpienia siły wyższej, przy czym wyższą należy rozumieć jako zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia, o charakterze nagłym, niezależne od woli stron i działalności ludzkiej,
25. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie przewidzianym umową oraz których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
26. wystąpienia przeszkód, utrudnień spowodowanych przez osoby lub podmioty trzecie,
27. wystąpienia opóźnień, przeszkód, utrudnień spowodowanych przez Zamawiającego,
28. dokonania w trakcie realizacji przedmiotu umowy zmian dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, koniecznych do wykonania przedmiotu umowy,
29. konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
30. wykonywania robót uzupełniających,
31. wykonywania dodatkowych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym,
32. wystąpienia opóźnień wynikających z odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
33. wystąpienia opóźnień wynikających z konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu, lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
34. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających   
    w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
35. wystąpienia konieczności rezygnacji z wykonania części robót lub ograniczenie zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w dokumentacji projektowej, wad   
    w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz   
    z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje,
36. wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych,
37. odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów),
38. wystąpienia warunków atmosferycznych, terenowych lub wodnych utrudniających wykonanie umowy, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez wykonawcę opóźnienie, w szczególności długotrwałe opady atmosferyczne, wysokie stany wód gruntowych, lokalne podtopienia, stany zagrożenia powodziowego.
39. wysokości wynagrodzenia z uwagi na:
40. zmniejszenie/ograniczenie zakresu przedmiotu zamówienia wynikającego z rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia (roboty zaniechane) o wartość wynikającą   
    z kosztorysu będącego załącznikiem do umowy,
41. rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia/ o rozwiązania dodatkowe /zamienne/ lub inne,   
    o których mowa w ust. 67 ust. 1 PZP, przy czym każda zmiana, o której mowa w niniejszym punkcie winna być poprzedzona protokołem konieczności i rozliczona na podstawie cen podanych w kosztorysie stanowiącym załącznik do umowy,
42. wystąpienia wad (błędów) dokumentacji technicznej mających wpływ na wynagrodzenie   
    za wykonanie przedmiotu umowy,
43. ustawową zmianę stawki podatku VAT.
44. wysokości wynagrodzenia z uwagi na:
45. wprowadzenie dodatkowych etapów robót budowlanych;
46. zmiany ilości poszczególnych etapów;
47. zmiany robót przewidzianych do wykonania w poszczególnych etapach, ustalonych   
    w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
48. zmiany robót przewidzianych do wykonania w poszczególnych etapach, ustalonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, jeżeli zmiany te nie będą miały wpływu na termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1. Zmiana harmonogramu rzeczowo - finansowego będzie się odbywała na wniosek Wykonawcy, który przedłoży Zamawiającemu zmieniony harmonogram rzeczowo-finansowy i pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.
49. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
    1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
    2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
    3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności,   
       do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
    4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
    5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu   
       do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
    7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.
    8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
    9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego   
       w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018r. poz. 2188   
       z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
50. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **POZOSTAŁE INFORMACJE**
   1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 r. 119.1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ”**Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Stobnie Siódmym**” – znak sprawy: **IK.U.271.05.2020**, prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich

Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10; 62-872 Godziesze Małe

Tel.: 62/7611089

Fax: 62/7611053

e-mail: godziesze-wi@zgwrp.org.pl

1. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Danych pod adresem e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl).
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres   
   4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym,   
  że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
  o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym   
  z ustawą PZP. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie   
  ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi   
  na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
   1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia   
      29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

**Załączniki do SIWZ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **L. p.** | **Nazwa załącznika** |
| 1. | Formularz oferty |
| 2. | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału |
| 3. | Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| 4. | Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym |
| 5. | Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom |
| 6. | Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów |
| 7. | Wykaz robót |
| 8. | Wykaz osób |
| 9. | Wzór umowy |
| 10. | Dokumentacja projektowa |
| 11. | Decyzja – pozwolenie na budowę |
| 12. | Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, zmiana decyzji |