Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 243 / 2014

Wójta Gminy Godziesze Wielkie

z dnia 28.01.2014 r.

 ………………………….……. …….….…………………………………………

 (pieczęć klubu) (data i miejsce złożenia wniosku)

**Oferta**

**o przyznanie dotacji na realizację zadań Gminy Godziesze Wielkie z zakresu rozwoju sportu w 2014 roku**

………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………..

(nazwa projektu)

w okresie od ………………………………………………… do ………………………………………………..

I. Dane klubu sportowego

1. pełna nazwa ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. forma prawna ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze………………………………………………………..…………

4. NIP………………………………………… REGON …………………………………….

5. dokładny adres: miejscowość ……………………………………………………………….………. ul. ……………………………………….

6. tel. ……………………………………… e-mail: ……………………………………….

7. nazwa banku i nr rachunku bankowego …………………………………………………………………………………………………………

8. nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

9. przedmiot działalności statutowej ………………………………………………………………………..…………………………………….

a) § statutu na podstawie którego wnioskodawca prowadzi działalność w zakresie sportu ……………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………

b Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie ,

–sposób reprezentacji wnioskodawcy (§ w statucie) Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko oraz funkcja , nr telefonu kontaktowego):

………………………………………………………. – ……………………………………………………………………………………..…….…………….

………………………………………………………. – …………………………………………………………………………………….…….…………….

**II. Zakres zadania**

1. Miejsce wykonywania projektu

Cel zadania : ……………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………

2. Zakres planowanego zadania:

a) Ilość zawodników w szkoleniu ……………………………………………………

b) Zakładane rezultaty realizacji zadania : …………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

1. Całkowity koszt zadania ( w zł) ………………………… …..…………….. [(dotacja) …………………………..……….………]

**2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Rodzaj kosztów** | **Koszt****całkowity zadania****( w zł)** |  **Z tego****z wnioskowanej dotacji ( w zł)** | **Z tego finansowanych ze środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat zawodników** **( w zł)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
|  **OGÓŁEM:** …………………………………………………………. zł |

**3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………

**IV. Przewidywane źródła finansowania zadania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Źródło finansowania** |  **zł** |  **%** |
| Wnioskowana kwota dotacji  |  |   ………… %  |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów |  |   ……….. % |
| **Ogółem** |  |  |

**Inne wybrane informacje dotyczące zadania :**

1. Rzeczowe jak: tytuł prawny lokalu, posiadany sprzęt, materiały.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………

**Oświadczamy, że:**

a) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie \*/nie pobieranie \* opłat od zawodników uczestniczących w zadaniu,

 Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych.

Dotacja, wraz ze środkami własnymi klubu i przypuszczalną darowizną sponsora (…………………………… zł) – umożliwi sfinansowanie zadania i osiągnięcia zakładanego celu i rezultatów zadania.

Prezes i zarząd klubu oraz obsługa księgowo-administracyjna – zapewniają realizację zadania. Na potrzeby sekcji zatrudniono: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

2.

Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadania z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego finansowanych ze środków publicznych.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Nie przewiduje\* / przewiduje się\* podwykonawców. Wnioskodawca będzie samodzielnie realizował zadanie i ponosił jego koszty, a faktury, rachunki i inne dowody księgowe będą dokumentami Wykonawcy umowy.

Oświadczam/-my, że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy ,

2. W ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat przy wykonywaniu zadania, które nie będą stanowiły zysku, a posłużą pokryciu kosztów realizacji celów statutowych klubu,

3. Statut klubu sportowego–przewiduje\* / nie przewiduje\*, aby zysk z działalności gospodarczej był dzielony między władze, udziałowców i członków klubu, ale wg statutu służyć ma pokryciu kosztów działalności statutowej klubu.

4. Wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia ogłoszenia wyników konkursu i dnia podpisania umowy

5. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu)

**Załączniki:**

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.

2. Aktualny statut .

3. informacje o posiadanych zasobach osobowych (wykaz trenerów i zawodników )

\*Niepotrzebne skreślić.

 ……………………………….. ………………………………………..dnia …………………. 2014

 (pieczęć wnioskodawcy) (data i miejsce składania wniosku)

1. Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………

 ……………………………………………

 (podpis pracownika Urzędu Gminy )