

**Zarządzenie Nr 517/2018**  
**Wójta Gminy Godziesze Wielkie**  
**z dnia 02 października 2018 r.**

Na podstawie art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości ( Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zmianami) ustaliam, co następuje:

**§1.** Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników aktywów i pasywów w tym: środków trwałych, pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, środków pieniężnych, zapasów materiałów objętych ewidencją ilościowo-wartościową, rozrachunków, należności i zobowiązań i innych wyżej nie wymienionych składników aktywów i pasywów.

- §2.** 1. Spis z natury środków trwałych i pozostałych środków trwałych oraz należności należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 października 2018 r. w terminie od 5 listopada do 21 grudnia 2018 r.
2. Spis z natury środków pieniężnych, papierów wartościowych i materiałów i innych aktywów i pasywów należy przeprowadzić na ostatni dzień roku obrotowego.
3. Szczegółowy harmonogram inwentaryzacji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§3.** Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Magdalena Dziwińska
- 2) członkowie komisji inwentaryzacyjnej:
  - Kamila Stysiak
  - Anna Biernat
  - Ewelina Nogaj
  - Ilona Gretka

**§4.** Upoważniam przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej:

- 1) do wyznaczenia ze składu komisji dwóch dwuosobowych zespołów spisowych, podziału terenu jednostki na pola spisowe i ich przydzielenie poszczególnym zespołom spisowym.
- 2) przeprowadzenia szkolenia dla członków komisji inwentaryzacyjnej w zakresie prawidłowego przeprowadzenia spisu z natury.

**§5.** Członkowie komisji inwentaryzacyjnej odpowiadają za właściwe oraz zgodne z przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

**§6.** Ostateczne zakończenie inwentaryzacji powinno nastąpić 25 marca 2019 r.

**§7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
**WÓJT GMINY**  
*Józef Podkościelny*

**Załącznik**  
**do Zarządzenia Nr 517/2018**  
**Wójta gminy Godziesze Wielkie**  
**z dnia 02 października 2018 r.**

## Harmonogram inwentaryzacji

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1.	Środki trwałe	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 05.11.2018 r. do 21.12.2018 r.	Spis z natury (Obiekt strzeżony-spis z natury co 4 lata -ostatnia inwentaryzacja w grudniu 2014r.)
			Od 03.01.2019r. do 25.03.2019 r.	Protokół weryfikacji sald ( środki trwałe nie objęte spisem z natury).
2.	Pozostałe środki trwałe	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 05.11.2018 r. do 21.12.2018 r.	Inwentaryzacja spis z natury co 4 lata (ostatnia inwentaryzacja w grudniu 2014r.)
3.	Wartości niematerialne i prawne	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 03.01.2019 r. do 25.03.2019 r.	Protokół weryfikacji sald.
4.	Materiały	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 31.12.2018r. do 15.01.2019 r.	Spis z natury-arkusz spisu.
5.	Środki pieniężne w kasie	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	31.12.2018 r.	Protokół inwentaryzacji kasy.
6.	Rozrachunki z budżetem	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 03.01.2019r. do 25.03.2019 r.	Protokół weryfikacji sald.
7.	Kapitały i fundusze - ZFŚS	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 03.01.2019r. do 25.03.2019 r.	Protokół weryfikacji sald.
8.	Należności i zobowiązania	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 03.01.2019r. do 15.01.2019r.	Potwierdzenie sald
			Od 03.01.2019r. do 25.03.2019 r.	Protokół weryfikacji sald
9.	Inne nie wymienione powyżej składniki aktywów i pasywów	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 03.01.2019r. do 25.03.2019 r.	Protokół weryfikacji sald.

  
**WÓJT GMINY**  
*Józef Podluzny*