

**ZARZĄDZENIE 347/2021**  
**WÓJTA GMINY GODZIESZE WIELKIE**

z dnia 1 czerwca 2021 r.

**w sprawie określenia zasad i ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Godziesze Wielkie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 w związku z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.), oraz art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** Zasady określone niniejszym zarządzeniem dotyczą dróg wewnętrznych (nie zaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych), stanowiących własność Gminy Godziesze Wielkie, zwanych dalej drogami wewnętrznymi.

2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy zawartej przez Gminę Godziesze Wielkie, reprezentowaną przez Wójta Gminy Godziesze Wielkie przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy a Zajmującym pas drogowy, w celu:

- 1) prowadzenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej robót w celach niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg;
- 2) umieszczania w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczania w pasie drogowym drogi wewnętrznej obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.

3. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej bez zawarcia umowy uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

4. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o wydanie zezwolenia na jego zajęcie, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego;
- 2) cel zajęcia pasa drogowego;
- 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego, a w przypadku reklam powierzchnię reklamy;

4) planowany okres zajęcia pasa drogowego.

5. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg oraz umieszczenia w pasie drogowym urządzenia, obiektu budowlanego lub reklamy stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

6. Do wniosku o którym mowa w ust. 4 należy załączyć:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogi wewnętrznej, a w przypadku umieszczenia reklamy - podania jej wymiarów,
- 2) pełnomocnictwo, jeżeli zajmujący pas drogowy jest reprezentowany przez pełnomocnika.

7. Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem przed planowanym rozpoczęciem robót.

**§ 2. 1.** Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi wewnętrznej, w celu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1, za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości włącznie - 2,00 zł;
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20 % do 50% szerokości włącznie - 3,00 zł;
- 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni - 5,00 zł;
- 4) przy zajęciu poboczy: poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych - 1,00 zł;
- 5) przy zajęciu pozostałych elementów pasa drogowego - 1,00 zł.

2. Dla obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego ustala się opłatę w wysokości 0,20 zł za każdy dzień zajęcia (bez względu na jego fragment).

3. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

**§ 3. 1.** Za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia wysokości:

- 1) na obiekcie inżynierskim (np. most, przepust itp.):
  - a) dla urządzeń związanych z siecią i przyłączami światłowodowymi - 20,00 zł;
  - b) dla pozostałych urządzeń - 100,00 zł,

2) po za urządzeniami inżynierskimi:

a) dla urządzeń związanych z siecią i przyłączami światłowodowymi - 5,00 zł;

b) dla pozostałych urządzeń - 30,00 zł.

2. Stawki opłat rocznych w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

**§ 4. 1.** a zajęcie pasa drogowego, w celu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wysokości:

1) za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego - 0,40 zł;

2) za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego związanego z umieszczeniem reklamy zawierającej informację o gminie, powiecie lub województwie, w szczególności w postaci plakatów, map, tablic, plansz itp. - 0,10 zł;

3) za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego związanego z umieszczeniem reklamy - 1,50 zł;

4) za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego zajętej pod obiekty infrastruktury telekomunikacyjnej - 0,20 zł.

2. Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> lub zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> jest traktowane jak zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego.

**§ 5. 1.** Ustala się dzienną stawkę za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 2 - 4 (np. punkty handlowe itp. nie będące obiektami budowlanymi), w wysokości:

1) dla obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej - 0,20 zł;

2) dla pozostałych obiektów - 0,70 zł.

2. Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 2 - 4 traktowane jak zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego.

**§ 6.** Za wejście w pas drogowy bez zezwolenia Wójta Gminy, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia pasa drogowego, Wójt naliczy opłatę dodatkową równą 10-krotności opłaty ustalonej w § 2, § 3 i § 4 niniejszego Zarządzenia.

§ 7. W przypadku awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia pisemnie Wójta Gminy o zajęciu pasa drogowego, określając termin i powierzchnię zajęcia. Dane powyższe niezbędne są do ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny, o którym mowa w § 6 pkt 1 niniejszego zarządzenia z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego.

§ 8. 1. Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie Wójta Gminy o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej do stanu poprzedniego, zgodnie z warunkami określającymi ich zakres i technologię, nie później niż w pierwszym dniu po zakończeniu jego zajęcia.

2. Odbiór zajętego pasa drogowego zostanie dokonany niezwłocznie w oparciu o protokół odbioru sporządzony przez uprawnionego pracownika Urzędu gminy Godziesze Wielkie.

§ 9. Gmina może odmówić zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym urządzenia niezwiązanego z gospodarką drogową w przypadku, jeżeli to zajęcie lub umieszczenie urządzeń zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, zakłóca wykonanie zadań zarządu drogi, powoduje inne utrudnienia i niezgodności, zagraża bezpieczeństwu osób oraz mienia, wywołuje protesty społeczne miejscowej ludności lub też z innych względów nie leży w interesie społecznym o publicznym.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Godziesze  
Wielkie

**Józef Podłużny**

Załącznik do zarządzenia Nr 347/2021  
Wójta Gminy Godziesze Wielkie  
z dnia 1 czerwca 2021 r.

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA/UZGODNIENIA ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO  
DROGI STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ GMINY GODZIEZSE WIELKIE**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(Imię i nazwisko Wnioskodawcy/Firmy)

.....  
.....  
.....  
.....  
(adres zamieszkania, nr kontaktowy, adres email)

**Wójt Gminy Godziesze Wielkie**  
**Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10**  
**62-872 Godziesze Małe**

**WNOSZĘ O WYDANIE ZEZWOLENIA/UZGODNIENIA ZAJĘCIA  
PASA DROGOWEGO DROGI**

..... w miejscowości .....  
(numer ewidencyjny drogi wg. ewid. gruntów) (nazwa miejscowości)

Oświadczam, że:

1. Planowany termin zajęcia pasa drogowego od dnia ..... do .....  
*(Za datę końca zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu i nawierzchni do stanu pierwotnego i zgłoszenia do odbioru przez przedstawiciela Urzędu Gminy.)*
2. W pasie drogowym prowadzone będą roboty polegające na:.....

.....  
 .....  
 .....  
 Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

Element pasa drogowego	Wymiary	Powierzchnia zajęcia pasa
Jezdnia	długość ..... szerokość ..... rodzaj nawierzchni .....	..... zajęcie jezdni: do 20% powyżej 20% do 50% powyżej 50% szerokości
Inne elementy pasa drogowego (np. pobocze)	długość ..... szerokość .....	.....

3. Właścicielem urządzenia (sieci, przyłącza) podlegającym opłacie rocznej za umieszczenia urządzenia w pasie drogowym jest (podać dane adresowe i numer telefonu): .....

4. Dane dotyczące urządzenia (sieci, przyłącza):

Wymiary w rzucie poziomym urządzenia umieszczonego w pasie drogowym	Powierzchnia rzutu urządzenia
długość ..... ..... szerokość .....	.....
długość ..... szerokość .....	.....
długość ..... szerokość .....	.....

5. Wykonawcą robót będzie: .....

.....  
 (nazwa firmy, adres imię i nazwisko kierownika budowy, tel. służbowy)

.....  
 (Data i podpis Wnioskodawcy )

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. **Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Godziesze Wielkie ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe tel.: (62) 7611053 e-mail: [godziesze-wi@zgwrp.org.pl](mailto:godziesze-wi@zgwrp.org.pl)**

2. **Inspektor ochrony danych.** Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)

3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r., o drogach publicznych oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

4. **Odbiorcy danych osobowych.** W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 Państwa dane mogą zostać udostępnione innym uczestnikom tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także inne podmiotom z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.

5. **Okres przechowywania danych.** Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

6. **Prawa osób, których dane dotyczą.** Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

7. **Informacja o wymogu zbierania danych.** Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

8. **Pozyskiwanie danych z innych źródeł.** W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.

9. **Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych** przez Administratora w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Godziesze Wielkie oraz w siedzibie Urzędu Gminy

.....  
(Data i podpis wnioskodawcy)

## WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI:

1. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o skutecznym zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej, jeżeli jest to wymagane ustawą Prawo budowlane albo kopia dokumentu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia budowy lub robót budowlanych.
2. Kopia dokumentu zezwalającego / uzgadniającego lokalizację urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub ruchu drogowego w pasie drogowym będącej własności Gminy Godziesze Wielkie wraz z załącznikiem graficznym.
3. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów oraz informacji o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
4. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu zastępczego, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
5. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym – w przypadku etapowego prowadzenia robót.
6. Pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, do reprezentowania podmiotu występującego o wydanie zezwolenia/uzgodnienia zajęcia pasa drogowego – w przypadku, gdy podmiot ten działa bez pełnomocnika.
7. Dowód wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie **17,00 zł**.

## POUCZENIE

1. Opłatę skarbową wnosi się na rachunek bankowy Urzędu Gminy Godziesze Wielkie – **PKO BP SA nr 62 1020 2212 0000 5402 0316 2278**
2. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego. Zajęcie może nastąpić dopiero po uzyskaniu zezwolenia/uzgodnienia.
3. Wniosek należy złożyć co najmniej na 1 miesiąc przed planowanym zajęciem pasa drogowego.
4. Doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego należy potwierdzić protokołem odbioru pasa drogowego podpisanym przez przedstawiciela Urzędu Gminy Godziesze Wielkie.
5. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów lub nieuiszczenia opłaty skarbowej, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.



6. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia / uzgodnienia Wójta Gminy, przekroczenie terminu zajęcia określonego w zezwoleniu / uzgodnieniu lub o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu, Wójt Gminy nalicza karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty za zajęcie pasa drogowego określonej w zarządzeniu nr 347/2021 Wójta Gminy Godziesze Wielkie z dnia 1 czerwca 2021 r. w sprawie określenia zasad i ustalenia wysokości stawek, opłat za zajęcie pasów drogowych dróg wewnętrznych, będących własnością Gminy Godziesze Wielkie.