

Numer i data wydania decyzji o warunkach zabudowy, jeśli była wydana przed dniem złożenia wniosku o podział i jest obowiązująca w dniu złożenia wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

.....
.....
.....
.....

.....
PODPIS/PODPISY

1. właściwe podkreślić
2. przy składaniu wniosku o zatwierdzenie projektu podziału
3. nie dotyczy podziałów, o których mowa w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami

INFORMACJA

Do w/w wniosku należy dołączyć zgodnie z art. 97 ust. 1 a i 1b ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899) następujące dokumenty:

- 1) stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, czyli odpis księgi wieczystej,
- 2) wypis i wyrys z katastru nieruchomości, czyli wypis z rejestru gruntów oraz mapę ewidencyjną przedmiotowej nieruchomości,
- 3) wstępny projekt podziału,
- 4) protokół z przyjęcia granic nieruchomości,
- 5) wykaz zmian gruntowych,
- 6) wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenia działek gruntu w katastrze nieruchomości są inne niż w księdze wieczystej,
- 7) mapa z projektem podziału.

Dokumenty o których mowa w pkt 4-7 należy załączyć do wniosku o zatwierdzenie podziału. W przypadku złożenia wniosku przez osobę prawną, konieczne jest dołączenie dokumentów (wypis z krajowego rejestru sądowego, upoważnienie, pełnomocnictwo) wskazujących, iż osoba fizyczna podpisująca wniosek jest umocowana do występowania w imieniu danej osoby prawnej.

Zwolnienie z opłaty skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administrator danych osobowych.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Urząd Gminy Godziesze Wielkie

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

a) listownie: Godziesze Wielkie ul. 11 Listopada 10; 62-872 Godziesze Małe

b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:

<http://godzieszewielkie.pl/godzieszew/bip/elektroniczna-skrzynka-podawcza.html?pid=258>

c) telefonicznie: (62) 7611053

Inspektor ochrony danych.

Może się Pan/Pani kontaktować również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@comp-net.pl

Cele i podstawy przetwarzania.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz Ustawą z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Następnie Państwa dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty, z którymi Administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

Okres przechowywania danych.

Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych w ustawie z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z Ustawy z 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz ustawy z 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy (-ów) lub pełnomocnika