

## INFORMACJA O PRZYJMOWANIU ZGŁOSZEŃ ZEWNĘTRZNYCH

1. Wdrożony w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie system zgłaszania nieprawidłowości, umożliwia wszystkim uprawnionym osobom przekazanie informacji o ewentualnych naruszeniach prawa, procedur i standardów etycznych, w sposób bezpieczny i poufny, a także zapewnia ochronę przed działaniami o charakterze odwetowym.
2. Aby zgłosić nieprawidłowości i otrzymać status sygnalisty należy spełnić następujące warunki:
  - 1) być uprawnionym do przesłania takiego zgłoszenia, tzn. być:
    - obecnym lub byłym pracownikiem Urzędu Gminy Godziesze Wielkie (niezależnie od formy umowy),
    - kandydatem do pracy, stażystą lub wolontariuszem,
    - przedsiębiorcą, członkiem organu osoby prawnej lub osoby świadczącej pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej,
    - funkcjonariuszem w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej i ich rodzin,
    - żołnierzem w rozumieniu art. 2 pkt 39 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.
  - 2) Naruszenie musi dotyczyć zakresu spraw wymienionych w art. 2 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz art. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
  - 3) Być przekonanym i mieć uzasadnione podstawy sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego oraz że informacja taka stanowi informację o nieprawidłowościach.
3. Zgłaszający nie będzie podlegał również ochronie jeżeli zgłasza:
  - 1) informacje nieprawdziwe w złej wierze;

- 2) informacje o naruszeniu prawa, które zostały już zgłoszone na podstawie przepisów odrębnych (w szczególności jako skarga lub zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa);
  - 3) naruszenia godzące wyłącznie w prawa zgłaszającego;
  - 4) naruszenia następują wyłącznie w indywidualnym interesie zgłaszającego;
  - 5) naruszenia dot. ochrony informacji niejawnych;
  - 6) naruszenia dot. tajemnicy związanej z wykonywaniem zawodu;
  - 7) naruszenie z innych dziedzin prawa niewymienionych w § 3 ust. 2;
  - 8) informacje anonimowe, z wyjątkiem art. 7 ust. 2 Ustawy.
4. Urząd Gminy Godziesze Wielkie zapewnia prawidłowe przestrzeganie praw sygnalistów tylko w przypadku zgłoszeń nieprawidłowości za pomocą kanału/kanałów, które zostały formalnie przyjęte i zatwierdzone.
  5. Zgłoszenie można przestać za pomocą:
    - 1) Drogą mailową na adres [sygnalista@godzieszewielkie.pl](mailto:sygnalista@godzieszewielkie.pl). W celu uzyskania informacji zwrotnej, zgłaszający musi wskazać dane kontaktowe.
    - 2) Osobiste spotkanie. Urząd Gminy Godziesze Wielkie udostępnia bezpieczne pomieszczenie, w którym można poufnie przeprowadzić zgłoszenie naruszenia. Osobiste zgłoszenie naruszenia można dokonać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7.00-15.00. Urząd Gminy Godziesze Wielkie zobowiązany jest do zorganizowania spotkania w ciągu 7 dni od otrzymania sygnału o naruszeniu.
  6. Zgłaszający otrzymuje potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia – w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. Informacje o podjętych działaniach i jego wynikach, Urząd Gminy Godziesze Wielkie przekazuje do Sygnalisty bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia wpływu zgłoszenia, zgodnie z przyjętym kanałem komunikacji.
  7. W przypadku ustalenia w wyniku analizy wstępnej lub w toku postępowania wyjaśniającego, że zgłaszający świadomie zatajał prawdę, działał w złej wierze, składał fałszywe zeznania – zgłaszający może zostać pociągnięty do odpowiedzialności porządkowej, odszkodowawczej lub karnej. Odpowiedzialność porządkowa dotyczy tylko pracowników, a konsekwencje przewidziane są w Kodeksie pracy (łącznie z ciężkim naruszeniem podstawowych obowiązków pracowniczych i w konsekwencji z rozwiązaniem umowy o pracę bez jej wypowiedzenia). Odpowiedzialność odszkodowawcza dotycząca zgłoszeń, w których w następstwie doszło do wystąpienia szkody finansowej Urzędy Gminy Godziesze Wielkie lub osobowej, regulowana jest przepisami powszechnie obowiązującymi. Odpowiedzialność karna dotyczy przypadków

wskazanych w przepisach powszechnie obowiązujących i w ustawie implementującej Dyrektywę.

8. Dane osobowe:

1) Administratorem Pani/a danych osobowych jest Wójt Gminy Godziesze Wielkie z siedzibą w Godzieszach Wielkich, ul. 11 Listopada 10, adres e-mail: [gmina@godzieszewielkie.pl](mailto:gmina@godzieszewielkie.pl), tel. 62 7611089.

2) We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO, może Pan/Pani kontaktować się z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl).

3) Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z weryfikacją, rozpatrzeniem zgłaszanych przypadków naruszeń prawa oraz podjęciem stosownych działań, na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizując zadania ustawowe),

- art. 6 ust. 1 lit. f w związku z ewentualnym dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami **oraz**

- art 9 ust. 1 lit a RODO - jeśli przekaze Pan/Pani, za wyraźną zgodę na przetwarzanie danych szczególnych kategorii, a także

- art. 10 RODO (w przypadku przekazania informacji dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa).

4) Pani/a dane osobowe będą przetwarzane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

5) Administrator zapewnia poufność Pani/a danych, w związku z otrzymanym zgłoszeniem.

W związku z tym dane mogą być udostępnione jedynie:

a) Uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych w oparciu o stosowne umowy.

6) Na zasadach określonych w RODO przysługuje Pani/u:

b) prawo dostępu do treści swoich danych,

c) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,

d) prawo do ich usunięcia i/lub ograniczenia przetwarzania – przy czym prawo to przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania,

- e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania.
  - 7) Ponadto przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/a, że przetwarzanie Pani/a danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
  - 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia zgłoszenia.
  - 9) Pani/Pana dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  - 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany tak, by efektem tego przetwarzania było podejmowanie zautomatyzowanych decyzji, w tym w formie profilowania.
9. Dane kontaktowe Rzecznika Praw Obywatelskich:
- Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich  
al. Solidarności 77  
00-090 Warszawa