

ZARZĄDZENIE NR 118/2024

WÓJTA GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.120 ze zm.) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej dla jednostek obsługiwanych w ramach wspólnej obsługi realizowanej w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie wprowadzonej zarządzeniem nr 137/2019 Wójta Gminy Godziesze Wielkie z dnia 29 października 2019 r. ustalam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej jednostki: Zespołu Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich składników aktywów i pasywów w tym: środków trwałych, pozostałych środków trwałych, zbiorów bibliotecznych, wartości niematerialnych i prawnych, materiałów, druków ścisłego zarachowania, gruntów, rozrachunków, należności i zobowiązań i innych niewymienionych składników aktywów i pasywów.

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji salda powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej- Agata Pęczek
2. Członek komisji- Aneta Szamotuła
3. Członek komisji- Nikola Golińska

§ 3. Zobowiązuje dyrektora jednostki obsługiwanej do wydania zarządzenia w sprawie powołania zespołu spisowego i do przeprowadzenia spisu z natury materiałów i druków ścisłego zarachowania na terenie swojej jednostki. Spis z natury należy przeprowadzić na ostatni dzień roku obrotowego tj. na dzień 31.12.2024r. w terminie do 10.01.2025r. Arkusze spisowe będą wydawane przez przewodniczących komisji.

§ 4. Osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej oraz zespół spisowy powołany do przeprowadzenia spisu z natury czynię odpowiedzialnych za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodne ze stanem faktycznym, terminowe rozliczenie oraz właściwe udokumentowanie wyników inwentaryzacji.

§ 5. Inwentaryzacje należy przeprowadzić zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną obowiązującą w jednostce obsługiwanej i udokumentować wg obowiązujących wzorów dokumentów.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej oraz z-cy głównego księgowego Urzędu Gminy Godziesze Wielkie.

§ 7. Ostateczne zakończenie inwentaryzacji nastąpi 21.03.2025 r.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Godziesze
Wielkie

Mariusz Szyszkiewicz

Załącznik do zarządzenia Nr 118/2024

Wójta Gminy Godziesze Wielkie

z dnia 28 listopada 2024 r.

Harmonogram inwentaryzacji

| Lp. | Przedmiot inwentaryzacji | Obiekt inwentaryzacji | Termin przeprowadzenia inwentaryzacji | Metoda inwentaryzacji |
|-----|---|--|---|---|
| 1. | Środki trwałe | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Od 02.01.2025r. do 21.03.2025r. | Obiekt strzeżony - spis z natury co 4 lata. Protokół weryfikacji sald. |
| 2. | Pozostałe środki trwałe | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Od 02.01.2025r. do 21.03.2025r. | Protokół weryfikacji sald |
| 3 | Zbiory biblioteczne | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Od 02.01.2025r. do 21.03.2025r. | Protokół weryfikacji sald |
| 4. | Wartości niematerialne i prawne | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Od 02.01.2025r. do 21.03.2025r. | Protokół weryfikacji sald |
| 5. | Materiały, druki ścisłego zarachowania | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Od 31.12.2024r. do 10.01.2025r. | Spis z natury-arkusz spisu. |
| 6. | Kapitały i fundusze- zfs | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Od 02.01.2025r. do 21.03.2025r. | Protokół weryfikacji sald |
| 7. | Należności i zobowiązania | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Należności na dzień 31.12.2024r. do 15.01.2025r. Od 02.01.2025r. do 21.03.2025r. | Potwierdzenie salda Protokół weryfikacji sald |
| 8. | Inne nie wymienione powyżej składniki aktywów i pasywów | Zespół Szkół nr 1 w Godzieszach Wielkich | Od 02.01.2025r. do 21.03.2025r. | Protokół weryfikacji sald. |